

Принято:
педагогическим советом
МАОУ «Курманаевская СОШ»
Протокол № 1 от «29» августа 2023 г.

Утверждено
Директор МАОУ «Курманаевская СОШ» Е.В. Скороходова
Приказ № 112/3 от 31.08.2023

ПОЛОЖЕНИЕ
об электронной информационно - образовательной среде
МАОУ «Курманаевская СОШ» и ее филиалов
«Егорьевская ООШ», «Кутушинская ООШ»

1. Общие положения

1.1. Положение об электронной информационно-образовательной среде МАОУ «Курманаевская СОШ» и ее филиалов «Егорьевская ООШ», «Кутушинская ООШ» (далее - Положение) устанавливает назначение, составные элементы электронной информационно - образовательной среды (далее - ЭИОС) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Курманаевская средняя общеобразовательная школа» с. Курманаевка Курманаевского района Оренбургской области (далее – Школа) и требования к функционированию ЭИОС Школы; регулирует порядок и формы доступа к ресурсам, системам и веб-сервисам ЭИОС Школы; определяет права и ответственность пользователей ЭИОС Школы.

1.2. Положение разработано в соответствии с нормативно-правовыми документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 №149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»;

- Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;

- Постановлением Правительства РФ от 20.10.2021 №1802 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации, а также о признании утратившими силу некоторых актов и отдельных положений некоторых актов Правительства Российской Федерации»;

- Постановлением Правительства РФ от 13 июля 2022 г. № 1241 «О федеральной государственной информационной системе "Моя школа" и внесении изменения в подпункт "а" пункта 2 Положения об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме»;

- действующими федеральными государственными образовательными стандартами начального общего, основного общего, среднего общего образования, иными нормативными документами федерального и регионального значения;

- уставом и локальными актами Школы.

1.3. Под ЭИОС Школы понимается информационно-образовательное пространство, представляющее информационное, техническое и учебно-методическое обеспечение в электронной форме, включающее в себя электронные информационные ресурсы, электронные образовательные ресурсы, совокупность информационно-телекоммуникационных технологий, технологических средств, обеспечивающих освоение обучающимися образовательных программ в полном объеме независимо от места нахождения обучающихся.

1.4. Назначение ЭИОС - обеспечение информационной открытости Школы в соответствии с требованиями действующего законодательства Российской Федерации в сфере образования, организация образовательной деятельности в Школе в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов (ФГОС) и обеспечение доступа обучающихся и педагогических работников к информационно-образовательным ресурсам ЭИОС.

2. Цели, задачи, принципы функционирования ЭИОС

2.1 Целью формирования ЭИОС Школы является информационное и методическое обеспечение образовательной деятельности в соответствии с требованиями ФГОС при реализации в Школе основных образовательных программ дошкольного образования, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеобразовательных программ.

2.2. Основные задачи:

- создание на основе современных информационных технологий единого образовательного и коммуникативного пространства;
- обеспечение доступа обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее- сеть Интернет), как на территории Школы, так и вне её к электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах;
- фиксация хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения основной образовательной программы;
- проведение всех видов занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых в том числе предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательной деятельности;

создание условий для организации взаимодействия между участниками образовательных отношений, в том числе синхронного и (или) асинхронного посредством сети Интернет.

2.3. Основные принципы функционирования ЭИОС:

- доступность и открытость;
- комплексность построения;
- ориентированность на пользователя;
- системность;
- интегративность и многофункциональность.

3. Функционирование ЭИОС

3.1. Функционирование электронной ЭИОС Школы обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий квалификацией работников, ее использующих поддерживающих (далее - пользователи).

3.2. Порядок доступа к элементам ЭИОС регулируется соответствующими нормативными документами федерального, регионального значения, приказами и распоряжениями вышестоящих организаций, локальными актами Школы.

3.3. Информационное наполнение ЭИОС определяется документами федерального, регионального значения, приказами и распоряжениями ДОНМ, потребностями пользователей в порядке, установленном соответствующими локальными нормативными актами Школы.

3.4. ЭИОС обеспечивает возможность хранения, переработки и передачи информации любого вида (визуальной и звуковой, статичной и динамичной, текстовой и графической), а также возможность доступа к различным источникам информации взаимодействия пользователей.

3.5. ЭИОС обеспечивает доступ (удалённый доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит ежегодному обновлению в соответствии с утверждёнными регламентами (правилами, порядками, положениями).

4. Структура ЭИОС

4.1. Основными компонентами ЭИОС Школы являются:

- официальный сайт Школы <https://sh-kurmanaevskaya-r56.gosweb.gosuslugi.ru/>;
- сервисы Оренбургской области: Электронный журнал, Электронный дневник, Электронная Библиотека, Портфолио обучающегося, Портфолио учителя;
- электронная почта Школы kur_soh@mail.ru ;
- Каталог цифрового образовательного контента ЦОК (educont.ru) ;
- автоматизированные информационные системы;
- ФГИС «Моя школа» <https://myschool.edu.ru>;
- ФИС ОКО <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/vpr> ;
- СФЕРУМ <https://sferum.ru> ;
- Конструктор рабочих программ <https://edsoo.ru/constructor/> ;

- СБИС <https://sbis.ru/> ;
- РДДМ «Движение первых» <https://пдш.рф/> ;
- Орлята России <https://orlyatarussia.ru/> ;
- Билет в будущее <https://bvbinfo.ru/> ;
- ГИВЦ Минпросвещения России. <https://cabinet.miccedu.ru/> ;
- Система мониторинга деятельности образовательной организации <https://sas.ficto.ru/>
 - локальная сеть Школы;
 - справочно-правовые системы, используемые в соответствии с заключенными лицензионными соглашениями;
 - иные компоненты, необходимые для организации образовательной деятельности и взаимодействия элементов ЭИОС.

Информационно-правовые системы обеспечивают доступ к нормативным документам в соответствии с российским законодательством:

Сайт Школы обеспечивает единый доступ пользователей к модулям ЭИОС Школы. На Сайте размещены информационные блоки, раскрывающие различные направления деятельности Школы. Официальный сайт позволяет выполнить требования федерального законодательства об обеспечении открытости образовательной организации.

АИС «Запись в школу». Система предназначена для автоматизации процесса комплектования образовательной организации. Автоматизируются следующие функции:

- первичная работа с заявлениями;
- автоматический поиск данных ребёнка в Системе, заполнение соответствующих разделов
 - заявления, если такие данные были найдены;
 - автоматический поиск дубликатов заявления;
 - автоматическое уведомление заявителей при изменении статуса поданного заявления;
- формирование отчётов по ходу приёма заявлений;
- привязка организаций к образовательной территории;
- привязка адресов граждан к образовательной территории;
- работа с заявлениями, поступившими в образовательную организацию
- автоматическое уведомление заявителей о мероприятиях и результатах принятия решения о зачислении / отказ в приеме документов;
- автоматическое формирование личных дел обучающихся при выпуске приказа о зачислении;
- работа с контингентом организации;
- ведение данных об организации.

Корпоративная почта Школы обеспечивает оперативную передачу и сбор информации между сотрудниками Школы. Иные компоненты, необходимые для организации учебного процесса и взаимодействия в ЭИОС определяются структурными подразделениями Школы.

5. Требования к функционированию ЭИОС Школы

5.1. В целях надежного, безотказного и эффективного функционирования ЭИОС Школы, соблюдения конфиденциальности информации, ограниченного доступа и реализации права на доступ к информации настоящим Положением устанавливаются следующие требования:

- требования по разграничению доступа;
- требования по защите персональных данных пользователей;
- требования по защите информации;
- требования к локальной сети Школы;
- технические требования по обеспечению доступа пользователям Школы;
- требования по обеспечению подключения веб-сервисов;
- требования к пользователям ЭИОС Школы.

5.2. Требования по разграничению доступа учитывают статус пользователя и уровень закрытости информации.

Права доступа пользователю к тому или иному элементу (его части) ЭИОС школы и определяются уровнем закрытости информации и уровнем доступа пользователя, которые задаются для каждого пользователя и элемента (его части) на этапе разработки и/или подключения пользователя и/или элемента к ЭИОС Школы.

Уровень закрытости информации определяется политикой безопасности школы, а уровень доступа пользователя устанавливается привилегией (права пользователя) исходя из статуса пользователя и занимаемой должности (директор, заместитель директора, учитель, обучающийся и т.п.).

Элементы ЭИОС Школы могут иметь отдельного администратора, который определяет уровень доступа, устанавливает привилегии и осуществляет подтверждение регистрации пользователей через формирование каждому индивидуального логина и пароля.

Привилегии пользователю назначаются администратором элемента ЭИОС.

Администратор системы несет ответственность за конфиденциальность регистрационных данных пользователя, целостность и доступность элемента (его части) ЭИОС Школы.

5.3. Требования по защите персональных данных определяются нормами федерального законодательства (Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 52-ФЗ «О персональных данных»), Политикой Школы в области защиты персональных данных и иными локальными актами.

5.4. Требования по защите информации учитывают нормы федерального законодательства (Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»).

5.5. Требования к локальной сети Школы устанавливаются следующее:
- компьютеры Школы должны иметь выход в сеть Интернет и доступ к электронным библиотечным системам, электронным образовательным ресурсам;

- подключение к сети Интернет должно обеспечивать доступ к работе в ЭИОС Школы всем пользователям;
- подключение по технологии Wi-Fi с перспективной зоной покрытия подключения должно быть не менее 80%;
- должна быть обеспечена возможность подключения мобильных компьютеров к элементам ЭИОС.

Все компьютеры Школы объединены в высокоскоростную корпоративную (локальную) вычислительную сеть (не менее 100 Мбит/с), для всех пользователей обеспечен из корпоративной вычислительной сети постоянный (365/24/7) высокоскоростной (не менее 50 Мбит/с) неограниченный выход в сеть «Интернет» доступ к электронным библиотечным системам, ЭИР и ЭОР.

5.6. Требования по обеспечению подключения веб-сервисов: подключение веб-сервисов в состав ЭИОС Школы должно иметь модульную структуру.

К пользователям ЭИОС предъявляются следующие требования:
к обучающимся:

- наличие базовых навыков работы с компьютером,
- ознакомление с порядком доступа к отдельным элементам ЭИОС;
к работникам (педагогическим работникам, административно-управленческому и учебно-вспомогательному персоналу):
- наличие базовых навыков работы с компьютером,
- прохождение курсов повышения квалификации и обучающих семинаров соответствующей направленности с целью приобретения и развития компетенций, необходимых для работы с модулями ЭИОС;
- уровень квалификации сотрудников, обеспечивающих функционирование ЭИОС Школы, должен соответствовать кадровому обеспечению образовательной деятельности согласно ФГОС.

Обеспечение соответствия требований к информационному и технологическому обеспечению функционирования ЭИОС Школы осуществляется системным администратором.

6. Порядок и формы доступа к элементам ЭИОС Школы

6.1. ЭИОС Школы обеспечивает доступ пользователям к основным образовательным программам, в том числе учебным планам и рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронных образовательных ресурсов, указанных в рабочих программах основных образовательных программ.

6.2. Основные образовательные программы размещаются в открытом доступе на официальном сайте Школы в разделе «Сведения об образовательной организации», подразделе «Образование».

6.3. Доступ к персонализированной части ЭИОС Школы, в том числе сервисы Электронный журнал, Электронный дневник, Электронная библиотека, Портфолио обучающегося, Портфолио учителя предоставляется всем пользователям Школы через процесс авторизации в личном кабинете с

использованием личных учетных данных.

Перед тем как приступить к работе в ЭИОС Школы пользователь обязан ознакомиться и принять условия соглашения.

6.4. Использование материалов, извлеченных из ЭИОС, способом предполагающим получение к ним доступа неограниченного круга лиц, должно сопровождаться указанием на ЭИОС, из которой эти материалы извлечены.

6.5. Пользователи, получившие учетные данные для авторизованного доступа в ЭИОС Школы, обязуются:

- хранить их в тайне, не разглашать, не передавать их иным лицам;
- немедленно уведомить системного администратора о невозможности авторизованного входа с первичным или измененным пользователем паролем с целью временного блокирования доступа в систему от своего имени.

6.6. Пользователи несут ответственность за:

- несанкционированное использование регистрационной информации других пользователей, в частности, использование логина и пароля другого лица для входа в ЭИОС Школы и осуществление различных операций от имени другого пользователя;
- умышленное использование программных средств (вирусов, и/или самовоспроизводящегося кода_, позволяющих осуществлять несанкционированное проникновение в ЭИОС Школы с целью модификации информации, кражи паролей, угадывания паролей других несанкционированных действий.

7. Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу после его утверждения директором Школы.

7.2. Изменения и дополнения в настоящее Положение утверждаются приказом директора в составе новой редакции .

7.3. Положение доводится до сведения участников образовательных отношений и иных заинтересованных лиц путем размещения его редакции на официальном сайте Школы.

